

SOLICITUD DE GRUPO GOOGLE

Nombre:

DNI:

Teléfono:

Correo:

@unileon.es

PETICIÓN / DATOS

OTROS DATOS DEL SOLICITANTE

Departamento/Servicio:

Edificio:

Planta:

Puerta:

Contacto técnico:

Teléfono:

Correo:

@unileon.es

DATOS DEL GRUPO (1)

Nombre propuesto:

@unileon.es

Breve descripción de la finalidad y del grupo:

Cuentas de correo de los miembros del grupo:

Política de suscripción: ABIERTA (cualquiera puede solicitar entrar en el grupo) CERRADA

Política de distribución de mensajes: NO RESTRINGIDA (cualquiera puede enviar un mensaje a la dirección de correo del grupo)

RESTRINGIDA correos-e autorizados

AUTORIZACIÓN / ACEPTACIÓN

La firma de la presente solicitud presupone el conocimiento y la aceptación de las normas de uso de la red y servicios de comunicaciones de la Universidad de León, ya estén publicadas en la web institucional, o en cualquier otro medio oficial de la Universidad.

León,
EL RESPONSABLE DEL CENTRO DE COSTE

fecha

León,
EL/LA SOLICITANTE (2)

Firmado
Cargo:

firma

ESPACIO RESERVADO PARA EL SERVICIO DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES (no rellenar)

Nombre asignado:

@unileon.es

UID:

GID:

Instrucciones / Documentación

- (1) La Universidad de León NO SE RESPONSABILIZARÁ del mantenimiento del grupo. Para información relativa al uso, visite <http://www.unileon.es/google-ule>
- (2) Si se firma con certificado electrónico no se requiere el sello, pero debe enviarse obligatoriamente por correo electrónico a sic@unileon.es
- (3) Es necesario la identificación de la persona que firma el cargo y el sello del Centro, Departamento, Gerencia, Vicerrectorado o Servicio. Para cualquier duda referente a la configuración y uso de los grupos de Google, dirijase a la página web <https://support.google.com/groups>

ENVIAR AL SERVICIO DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES